

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 6 от 15.05.2014г.

Утверждено:
директор
средней школы №7
 Д.Н. Бузак
Приказ от 16.05.14 № 103

Согласовано на Совете
старшеклассников
средней школы №7
протокол № 10 от 06.05.2014г.

**Положение
об организации общественно-полезного труда
обучающихся МБОУ «СОШ №7 г. Няндомы».**

I Общие положения.

1. Данное Положение об общественно-полезном труде обучающихся разработано в соответствии пунктом 4 статьи 34 ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (в редакции от 29. 12. 2012г. №273-ФЗ), Программой духовно – нравственного развития «Звёздный путь».

2. Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в области образования а именно:

- ✓ гуманистический характер образования,
- ✓ общечеловеческих ценностей,
- ✓ жизни и здоровья человека,
- ✓ свобода развития личности.
- ✓ Воспитание гражданственности,
- ✓ трудолюбия,
- ✓ уважения к правам и свободам человека,
- ✓ любви к окружающей природе, Родине, семье.

3. Общественно-полезный труд – составная часть учебно – воспитательного процесса. Его основными задачами являются:

- Формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины: чувство причастности к результатам труда, привитие навыков самообслуживания.

- Экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда, заработной плате.

- Оказание посильной помощи в благоустройстве школьной территории.

- Самообслуживание по наведению порядка и чистоты в здании школы, предметных кабинетах, пришкольной территории.

4. Общественно – полезный труд составляет основную часть содержания обучения и воспитания обучающихся 5 – 11 классов.

5. Общественно – полезный труд обучающихся должен иметь образовательное значение, способствовать применению учащимися на практике приобретённых в школе знаний, расширению кругозора, обогащению полезными сведениями, развитию умственных способностей.

6. Общественная работа обучающихся должна проводиться по продуманному плану, разъяснённом обучающимся или составленному вместе с ними, понятном каждому из них. Итоги проведённой работы и оценка её общественными организациями (совет обучающихся) должны доводиться до сведения всего коллектива и служить стимулом для развития общественной деятельности обучающихся и повышения качества их общественно полезного труда в дальнейшем.

II. Организация проведения общественно-полезного труда

1 В период летних каникул обучающиеся проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных профильных бригад: по озеленению и благоустройству школьной территории, спортивной площадки, ремонту школы, охране и посадке деревьев.

2 С целью отработки практических умений, полученных на уроках биологии, природоведения, технологии, проводить обязательные часы практики по уходу за растениями на пришкольном участке для обучающихся 5 – 11 класса.

3 Учителя биологии, природоведения, технологии 5 -11 классов отмечают в классных журналах проведение практических занятий.

4 В период каникул обучающиеся могут приниматься на временную работу в порядке установленным действующим законодательством.

5 При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду они могут приниматься к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласовании с родителями).

6 Обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством. Если обучающимися не исполнилось 14 лет – требуется согласие родителей или законных представителей.

7 При организации общественно – полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.

8 Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста учеников. Основной являются:

- Коллективная (классная) форма;
- Добровольность;

9 Решение классных собраний (участие в общественно-полезном труде рассматривается на Совете обучающихся школы, на классных ученических собраниях).

10 Письменное согласие родителей об участии детей в общественно – полезном труде берётся 1 раз, в период поступления в школу и действует до конца обучения в СОШ №7.

11 Организацией труда обучающихся занимается классный руководитель, заместитель директора по АХР, заместитель директора по воспитательной работе.

12 Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора по воспитательной работе, и по АХР.

13 Участие обучающихся в общественно-полезном труде учитывается при выдаче характеристик выпускникам основной школы, выпускникам средней школы.

III. Охрана труда.

1. Руководитель ОО организует общественно – полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несёт личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно - полезном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа по ТБ с регистрацией в журнале установленной формы.

3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещёнными роспотребнадзором, опасными растениями, с подъёмом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении, в ночное время и в праздничные дни.

4. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.

5. Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда школьников осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

IV. Основные виды трудовой деятельности обучающихся.

- Дежурство по школе. Организация порядка в перемены.
- Дежурство в предметном кабинете.
- Уборка классной доски после каждого урока.
- Дежурство в столовой: накрывают столы, контролируют уборку тарелок, кружек, ложек, вилок в отведённое место.
- Озеленение внутренних помещений школы. Практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка).

- Уборка школьного двора и прилегающей территории во время субботников в соответствии с возрастом. Проводятся следующие работы: уборка листвы, мусора, благоустройство зон отдыха детей и другие.
- Генеральная уборка школьного помещения после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, перил, школьной мебели).
- Благоустройство пришкольного участка, цветника (практическое применение знаний предмета биологии и природоведения: посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив).
- Генеральная уборка спортивного зала, благоустройство летних спортивных площадок.
- В целях практического применения знаний и умений, полученных на уроках технологии, производить в течение учебного времени мелкий ремонт инструментов для уборки школьного двора: замена черенков лопат, граблей, метел, укрепление днищ носилок, изготовление кормушек для птиц, скворечников.
- Мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

Все виды ремонтных работ проводятся трудовыми или профильными бригадами в каникулярный летний период и в соответствии с возрастом обучающихся.

В случаях изменения ФЗ «Об образовании», Программы духовно – нравственного развития в части организации общественно-полезного труда в данное Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Изменения и дополнения в Положение могут вноситься всеми участниками образовательного процесса.