

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 7 города Няндомы»

ПРИКАЗ

от 14 декабря 2017 года

№ 445

г.Няндомы Архангельской области

Об утверждении  
«Положения о порядке организации образовательной деятельности  
в условиях изменения режима работы  
МБОУ «Средняя школа № 7 города Няндомы»

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», решения педагогического совета (протокол № 2 от 13.12.2017 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о порядке организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы МБОУ «Средняя школа № 7 города Няндомы».
2. Воробьеву В.А. разместить Положение на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СШ № 7

Л.Н.Бузак

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 2  
от 13.12. 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:  
ПРИКАЗ № 445  
от 14.12.2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ИЗМЕНЕНИЯ РЕЖИМА РАБОТЫ МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 7 ГОРОДА НЯНДОМА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы МБОУ СШ № 7 при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других ситуациях разного характера (далее Порядок) разработан с целью установления требований к деятельности ОО (школы) в активированные дни, обеспечения в полном объеме реализации образовательных программ, выполнения федеральных государственных стандартов, а также сохранения здоровья обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной

нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- региональными методическими рекомендациями по охране здоровья обучающихся при неблагоприятных погодных условиях.

1.3. Независимо от количества дней в учебном году, когда был изменён режим работы, школа несёт ответственность за реализацию в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также качество образования в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

### **1. Организация информационной работы в дни изменения режима работы школы.**

2.1. Администрация школы доводит до сведения всех участников образовательных отношений и иных заинтересованных работников:

- информацию об изменении режима работы школы в связи с резким понижением температуры атмосферного воздуха, карантинном или иными ситуациями;

- информацию о мерах предосторожности с целью обеспечения сохранения жизни и здоровья обучающихся:

- информацию о формах получения заданий (сайт школы, средства телефонной связи, ресурсы сети Интернет – ЭЖ\ЭД и другие) с указанием сведений ответственных за предоставление сведений о домашних заданиях по учебным предметам;

- содержание настоящего Положения с целью реализации образовательных программ в полном объёме.

2.2. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по данному Положению. Факт проведения разъяснительной работы фиксируется протоколом родительского собрания;

- доводят информацию о том, что:

\*родители (законные представители) обучающихся самостоятельно принимают решение о направлении своего ребёнка в школу в дни с неблагоприятными погодными условиями;

\*родителям (законным представителям) обучающихся при принятии решения о посещении их ребёнком школы необходимо учитывать сопутствующие факторы (направление и силу ветра, расстояние от места жительства до школы, переносимость ребёнком пониженных температур и прочее);

\*в случае принятия решения о посещении школы в дни с неблагоприятными погодными условиями родителям (законным представителям) обучающихся необходимо обеспечить сопровождение обучающихся начальных классов в школу и обратно домой.

2.3. Информация об изменении режима работы размещается на информационном стенде и сайте школы в сети Интернет.

### **3. Функции администрации в условиях изменения режима работы школы в активированный день.**

3.1. В случае изменения режима работы школы при резких понижениях температуры атмосферного воздуха, карантине и других ситуациях:

#### ***директор школы:***

- издаёт приказ об организации образовательной деятельности в условиях изменения режима работы школы в активированный день;
- контролирует соблюдение работниками школы режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения программ:
- осуществляет контроль организации обучения обучающихся, пришедших в школу;

#### ***заместители директора школы:***

- осуществляют информирование всех участников образовательных отношений об организации работы школы в активированный день;
- организуют работу по учёту обучающихся, пришедших в школу в активированный день;
- обеспечивают разработку плана мероприятий, направленных на обеспечение выполнения в полном объёме образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день;

- определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (электронное обучение, дистанционная форма, самостоятельная работа и т. д.), сроки получения задания обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляют контроль индивидуальной работы обучающихся, не пришедших на занятия;
- организуют учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

#### **4. Деятельность педагогических работников в условиях изменения режима работы школы.**

4.1. Периоды изменения режима работы школы (в отдельных классах либо в целом по школе) для обучающихся при понижении температуры атмосферного воздуха, в связи с карантином и другими ситуациями является рабочим временем педагогических и других работников школы.

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогов, в указанные дни, определяется их учебной нагрузкой.

4.3. В период изменения режима работы школы, учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях предусмотренных трудовым законодательством и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательного учреждения.

#### **4.4. Педагогические работники:**

- проводят различного вида занятия с обучающимися, пришедшими в образовательную организацию;
- с целью обеспечения реализации содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время изменения режима работы школы, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-

познавательного интереса; планируют организацию необходимых консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при изучении учебного материала, доводят данную информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей). Лабораторные и практические занятия при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на более поздние сроки;

- организуют самостоятельную работу всех обучающихся с обменом учебной информации через сайт школы, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также проводят занятия в дистанционной форме, используя возможности Интернета;

- осуществляют индивидуальную, групповую деятельность обучающихся, пришедших в школу в активированные дни, несут ответственность за сохранение их здоровья, отправку домой;

- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе применения самостоятельной работы обучающихся;

- после активированных дней и карантина при необходимости проводят дополнительные занятия с обучающимися. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;

- своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме;

- независимо от количества дней изменений режима работы школы в учебном году несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и учебным календарным графиком, а также качество образования обучающихся.

#### ***4.5.Классные руководители:***

- заблаговременно организуют для родителей (законных представителей) обучающихся разъяснительные беседы о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, по организации индивидуальной и групповой деятельности с обучающимися, прибывшими в школу в активированные дни, по организации питания, по отправке учащихся по окончании занятий домой;
- организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания в эти дни;
- информирует родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;
- ведёт учёт обучающихся, пришедших на занятия в активированный день;
- контролирует приём обучающихся с целью недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками школы в активированный день без информирования родителей (законных представителей) обучающихся;
- доводит информацию о количестве обучающихся до заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- обеспечивает контроль организации отправки обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей) обучающихся.

## **5. Организация работы с обучающимися в условиях изменения режима работы школы.**

5.1. В активированный день деятельность школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогов в соответствии с установленной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий, иных работников в соответствии с режимом рабочего времени, графиком сменности.

5.2. Организация образовательной деятельности в школе во время активированного дня может осуществляться в следующих формах:

### ***в случае прихода обучающихся в школу:***

- учебных занятий согласно расписанию;

- индивидуальных и групповых занятий со слабоуспевающими обучающимися, пропустившими учебные занятия по разным причинам;
- различных интеллектуальных конкурсов;
- занятий проектной работой, работой в библиотеке, медиатеке;
- занятий по дополнительным образовательным программам, курсам внеурочной деятельности;

### ***в случае отсутствия на занятиях в активированный день***

- самостоятельного выполнения обучающимися заданий, в том числе с обменом учебной информацией через сайт школы, электронный классный журнал, электронные почтовые ящики, а также занятия в дистанционной форме. При этом обучающийся представляет результаты выполненных заданий в активированные дни в соответствии с требованиями педагогов при помощи электронной почты, персональных сайтов или при посещении школы в первый учебный день.

5.3. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время активированных дней организуется с помощью рекомендаций (дидактических материалов), подготовленных и доведённых до сведения обучающихся педагогами,

5.4. Работа с обучающимися, пришедшими в школу во время активированного дня, проводится педагогическими работниками в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме. Она может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов обучающихся и только в случае достижения ими положительных результатов.

5.5. Приглашение обучающихся в активированные дни на занятия и другие мероприятия разрешается только с письменного согласия родителей (законных представителей).

## **6. Ведение документации.**

6.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, электронных, элективных и т.д.) в графе «Что пройдено на уроке» педагогами делается следующая запись:

- при условии присутствия на уроке 50% и более обучающихся класса, за исключением отсутствующих по болезни, в графе «Что пройдено на уроке» делается запись в соответствии с календарно-



тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне. С целью контроля индивидуальной работы обучающихся, не пришедших на занятия, отсутствующим проставляется «н»;

- при условии полного отсутствия обучающихся или присутствия на учебных занятиях менее 50% обучающихся класса и выдачи заданий в электронном виде в графе «Что пройдено на уроке» делается запись: «Индивидуально-групповые занятия (самостоятельная работа) по теме...» с отметкой об активированном дне. Информация о домашнем задании указывается в соответствующей графе.

6.2.Отметка обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

## **7.Ответственность школы и родителей (законных представителей) обучающихся.**

7.1.Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с данным Положением;
- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения своим ребёнком в активированные дни.

7.2.Родители (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения своим ребёнком заданий в активированные дни;
- в случае принятия решения о посещении ребёнком школы в активированный день обеспечить его безопасность по дороге в школу и обратно.

7.3.Во время нахождения в школе ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несёт школа.

7.4.В случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха уже во время нахождения обучающихся в школе директор школы организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.