

Рассмотрено
на заседании методического совета
протокол № 2 от
«21» февраля 2017 г.



приказ № 102/А от «14» апреля 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧИТЕЛЯ
В КОНТЕКСТЕ ФГОС ВТОРОГО
ПОКОЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 7
ГОРОДА НЯНДОМА»
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

НЯНДОМА-2017

1. ВВЕДЕНИЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования. Приказами Минобрнауки России от 31.12.2015г. №1576,1577 о внесении изменений в ФГОС НОО, ООО. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана МБОУ СШ № 7

1.3. Рабочая программа является приложением к основной образовательной программе образовательной организации соответствующего уровня. В основе программы лежит системно-деятельностный подход, который обеспечивает активную учебно-познавательную деятельность обучающихся и построение образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

1.4. Рабочая программа учитывает основные характеристики портрета выпускника начальной и основной школы

1.5. Рабочая программа является документом, отражающим понимание учителем идей, заложенных в системе ФГОС общего образования, педагогические подходы, технологии и методику реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с новыми образовательными стандартами и учебным планом конкретной образовательной организации.

1.6. Рабочая программа раскрывает содержание знаний, умений и навыков по учебному предмету; логику изучения основ мировоззренческих идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение; определяет общую научную и духовно-ценностную направленность преподавания предмета, оценок, теорий, событий, фактов.

1.7. Рабочие программы разрабатываются на уровень образования по каждому учебному предмету и хранятся в печатном варианте у администрации, тематическое планирование составляется учителем ежегодно.

1.8. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности школы в рамках реализации основной образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов, элективных предметов;
- программы факультативных занятий;
- программы курсов внеурочной деятельности.

2.ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1.Цели рабочей программы — сохранение единого образовательного пространства школы, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине в процессе внедрения ФГОС НОО и ООО. Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы на каждой из ступеней обучения.

2.2.Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации новых образовательных стандартов при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объём, порядок изучения учебного предмета (курса) с учётом целей, задач и особенностей основной образовательной программы образовательной организации, ее учебного плана и контингента обучающихся;
- обеспечить достижение обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.3.Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

3.СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа имеет следующую структуру:

1. титульный лист;
2. планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса на уровень образования
3. содержание учебного предмета, курса по классам
4. тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

4.ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программам по организации внеурочной деятельности относится к компетенции образовательной организации и реализуется ею самостоятельно.

4.2. Рабочие программы по элективным, факультативным и дополнительным образовательным курсам при отсутствии авторской программы разрабатываются на основе учебной литературы.

4.3.Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

4.4. Рабочая программа учебного курса, предмета является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

4.5. В течение учебного года допускается корректировка рабочей программы, что может быть отражено как в самой рабочей программе, так и в дополнительной пояснительной записке с указанием причин корректировки.

4.7. Допускается использование авторской программы учебного предмета, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, как рабочей программы по учебному предмету

4.8. В рабочую программу по учебному предмету или курсу по рекомендациям ПМПК включается раздел «Инклюзивное образование», который соответствует следующей структуре:

- 1) Краткая характеристика обучающихся с ОВЗ
- 2) особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ
- 3) специальные образовательные условия для данной категории обучающихся
- 4) планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса
- 5) тематическое планирование с указанием (при необходимости) дополнительного количества часов, требуемых для освоения обучающимся определённого раздела или темы.
- 6) оценка достижений планируемых результатов
- 7) коррекционный блок

5 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Рабочая программа проходит экспертизу на уровне методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия данному Положению, требованиям ФГОС, учебному плану, целям и задачам школы. Рецензент (руководитель методического объединения) после анализа рабочей программы утверждает её или выносит рекомендации о необходимости её доработки с указанием конкретного срока.

5.2. Рабочую программу представляют на согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Рабочая программа рассматривается на заседании педагогического совета в мае текущего учебного года на предмет соответствия установленным требованиям (раздел тематическое планирование составляется ежегодно до начала нового учебного года)

5.4. Руководитель образовательной организации приказом утверждает рабочую программу. После утверждения директором школы рабочая программа становится нормативным документом школы.

5.5. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

«Рассмотрено»
на заседании МО
протокол № ___ от
«___» _____ 20 г
Руководитель МО
_____ ФИО

«Согласовано»
Зам.директора по УВР
_____ ФИО
«___» _____ 20 г

«Утверждено»
Директор МБОУ «СШ № 7»
_____ ФИО
«___» _____ 20 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО (НАЗВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, МОДУЛЯ)
для _____ класса(ов)

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 7 Г.НЯНДОМА»

УЧИТЕЛЬ – ФИО, КАТЕГОРИЯ

РАССМОТРЕНА НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ № _____ ОТ
«___» _____ 20 г

20 - 20 учебный год

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ИЗМЕНЕНИЯ

Класс	Изменение	Причина изменения